

Estimada directora / estimat director,

Com coneixeu, la Comissió de Salut Pública, celebrada el dimarts 7 de desembre de 2021, aprovà la incorporació dels xiquets i de les xiquetes d'entre 5 i 11 anys a l'Estratègia de vacunació contra la COVID-19 a Espanya. Aquesta decisió estava basada en la proposta realitzada, prèviament, per la Ponència de Vacunes.

La vacunació d'aquestes cohorts d'edat, s'ha aprovat per a disminuir la càrrega de malaltia d'aquest col·lectiu i la transmissió en l'entorn familiar, en els centres educatius i en la comunitat. En aquest sentit, la Comissió destaca la importància de protegir els menors d'aquestes edats no sols de la malaltia en la seua fase aguda, sinó també davant possibles afeccions a futur i enfront de la síndrome de COVID persistent.

En l'àmbit de la Comunitat Valenciana la vacunació s'està realitzant per part dels equips sanitaris als centres educatius, dins de la jornada escolar i en l'horari que es determine per part de les autoritats sanitàries.

A conseqüència de les dosis rebudes en la Comunitat Valenciana, la primera fase d'aquesta vacunació es realitzà entre els dies 15 i 22 de desembre i es vacunà tot l'alumnat del centre que cursa estudis entre 4t i 6é d'Educació Primària.

En aquesta segona fase, serà vacunat el següent alumnat:

- alumnat d'Infantil que haja complit 5 anys abans del dia de vacunació;
- alumnat de 1r, 2n i 3r de Primària;
- alumnat de 9 a 11 anys que, per diferents motius, no rebé la vacuna en la primera fase;

Des dels centres docents traslladareu a les mares, pares i persones representants legals de l'alumnat del vostre centre el **full informatiu** que s'adjunta com a annex a aquesta carta i que conté un **qüestionari (per a ús de la família)** amb informació rellevant per a la vacunació i un **document d'autorització** de la vacunació de menors en l'àmbit escolar.

Aquesta informació haurà de ser **traslladada de manera urgent a les famílies el dia 10 de gener**, indicant que el centre haurà de disposar de la documentació signada per les famílies, com a data límit, **el dimecres 12 de gener**.

Una vegada recollida la informació de tot l'alumnat del vostre centre, la persona responsable COVID-19 del centre **haurà de comunicar el número d'autoritzacions** que ha recollit a la Comissió de centres educatius (EduCovid) de la qual formen part el Centre de Salut Pública (CSP) de referència i la Direcció d'Atenció Primària del departament de salut. **Aquesta informació serà traslladada el mateix dimecres 12 de gener a través del sistema de comunicació que tinguen establert amb el CSP de referència.**

Amb la informació que vosaltres proporcionareu, cada Direcció d'Atenció Primària en coordinació amb el CSP de referència farà l'estimació de dosis necessàries.

El centre educatiu, en el moment de la vacunació, haurà de posar a la disposició del personal sanitari un llistat amb l'alumnat candidat a la vacunació que compte amb la corresponent autorització en el qual conste, almenys: nom, dos cognoms, data de naixement i número de targeta sanitària.

Des de l'aplicació ITACA es pot obtindre el llistat corresponent a cadascun dels grups d'alumnat del centre en el qual ja consten les dades anteriors i en el qual únicament s'haurà d'indicar quin alumnat compta amb la corresponent autorització.

Des de la Comissió de Centres Educatius (EduCovid) que corresponga a cada centre educatiu contactaran amb el centre per a determinar l'horari i els dies de vacunació.

Cada centre educatiu habilitarà un **espai com a punt de vacunació**. Sempre que siga possible comptarà amb entrada i eixida diferents perquè no coincidisca l'alumnat que espera vacunar-se amb el que ja s'ha vacunat.

Es disposarà d'una **àrea d'identificació prèvia a la vacunació** en la qual el personal del centre educatiu ajudarà en la identificació de l'alumnat i en proveirà la autorització, que s'ha d'omplir i signar com cal.

S'haurà de comptar també amb un **espai pròxim per a l'espera postvacunació** i l'atenció, per part del personal sanitari, de qualsevol esdeveniment advers que es pugui produir després de la vacunació.

El dia de la vacunació, l'alumnat acudirà a l'espai de vacunació i seguirà el circuit establert. El flux per a cada equip serà ordenat i es comptarà amb l'ajuda del personal del centre educatiu per a organitzar l'entrada de l'alumnat al punt de vacunació.

Cada tutor o tutora d'un grup d'alumnat del centre acudirà a l'espai de vacunació amb l'alumnat del seu grup que compte amb la corresponent autorització.

No es podrà vacunar ningú que no dispose de l'autorització signada.

La tutora o tutor del grup de l'alumnat romandrà a la porta d'entrada a l'espai de vacunació fins que tot l'alumnat del seu grup s'haja vacunat.

L'equip sanitari, una vegada comprovada l'autorització, verificarà les possibles contraindicacions a la vista de la informació facilitada per la família i el seu estat vacunal, procedint, si tot està correcte, a la vacunació i registre.

L'alumnat, una vegada vacunat, passarà a l'àrea d'espera postvacunació per a la vigilància de possibles esdeveniments adversos durant un mínim de 15 minuts sota la supervisió de l'equip sanitari (30 minuts si en el full informatiu està marcada qualsevol de les precaucions).

Les autoritzacions presentades per les famílies quedaran custodiades al centre.

Us recordem que la informació sobre l'alumnat que es vacune al centre és una **informació de caràcter confidencial que es troba especialment protegida i que no ha de tindre cap difusió ni dins ni fora del centre.**

Per part de la direcció del centre es prendran les mesures necessàries perquè es procedisca a la **neteja i a la desinfecció de les instal·lacions** una vegada concloga la jornada de vacunació.

Recordem, tanmateix, que **cada alumne/a podrà estar acompanyat per un membre de la seua família, exclusivament, i de manera excepcional, en el moment de produir-se la vacunació.**

El o la familiar haurà d'estar en l'horari previst pel col·legi i en el lloc acordat. Finalitzada la vacunació del menor, la persona familiar haurà d'abandonar el centre educatiu perquè és convenient romandre el menor temps possible al centre.

En cap cas es permetran aglomeracions de persones dins del recinte del centre escolar. S'haurà de garantir i respectar en tot moment les mesures de seguretat, l'ordenació dels fluxos de persones i higiene establertes pel centre, així com l'ús de la mascareta i el manteniment de la distància interpersonal.

Com sempre aprofitem l'ocasió per a agrair-vos la vostra col·laboració i per a traslladar-vos el nostre reconeixement pel treball realitzat, sempre amb l'objectiu d'oferir al nostre alumnat i les seues famílies la major atenció educativa possible.

Secretari autonòmic d'Educació i
Formació Professional

Secretària autonòmica de Salut Pública i
del Sistema Sanitari Públic